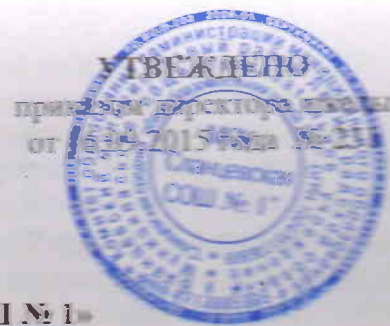


## ПРИНЯТО

на заседании педагогического совета  
МОУ «Сланцевская СОШ № 1»  
протокол № 3 от 15.09.2015 года



## Положение

### МОУ «Сланцевская СОШ № 1»

о Совете по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних  
(с изменениями в соответствии с распоряжением МОУ «Сланцевская СОШ № 1»  
от 03.02.2021 года № 15 – р)

### Общие положения

1. Настоящее Положение определяет компетенцию, права, обязанности, организацию деятельности Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних (далее – Совет по профилактике, МОУ «Сланцевская СОШ № 1» (далее – учреждение).

2. Совет по профилактике в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией о правах ребенка, международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ленинградской области, нормативными правовыми актами органов городского самоуправления, Уставом учреждения, настоящим Положением.

3. В своей деятельности Совет, по профилактике взаимодействует с комитетом образования города, комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Сланцевского муниципального района города Сланцы, подразделением ПДН ОМВД России по Сланцевскому району, с органами управления Учреждением, с общественностью.

4. Деятельность Совета по профилактике основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

### Компетенция Совета по профилактике

5. Основными задачами Совета по профилактике являются:

- ✓ выявление несовершеннолетних и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
- ✓ ранняя профилактика безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- ✓ формирование у обучающихся основ правовой культуры, законопослушного поведения и здорового образа жизни;
- ✓ социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении.

6. Совет по профилактике выполняет следующие функции:

- ✓ изучает и анализирует уровень преступности и правонарушений среди обучающихся;
- ✓ изучает и анализирует состояние и эффективность работы учреждения по профилактике безнадзорности правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- ✓ вносит предложения в план работы органов управления учреждением по вопросам профилактики безнадзорности, правонарушений и защиты прав несовершеннолетних;
- ✓ формирует и постоянно обновляет банк данных об обучающихся:

1) безнадзорных или беспризорных;

2) занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;

- 3) содержащихся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
  - 4) употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
  - 5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;
  - 6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;
  - 7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
  - 8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
  - 9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;
  - 9.1) отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
  - 10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
  - 11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
  - 12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
  - 13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
  - 14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- ✓ формирует и постоянно обновляет банк данных о неполных, многодетных, неблагополучных семьях, семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
  - ✓ принимает меры по воспитанию и получению общего образования несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, а также не посещающими или систематически пропускающими по неуважительным причинам занятия в учреждении;
  - ✓ изучает условия жизни несовершеннолетних или семей, имеющих детей, и находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении;
  - ✓ участвует в организации в учреждении общедоступных спортивных секций, технических и иных кружков, клубов и привлечении к занятию в них несовершеннолетних;
  - ✓ осуществляет меры по реализации программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
  - ✓ организуют и проводят иные мероприятия, направленные на предупреждение асоциального поведения обучающихся;
  - ✓ организует и проводит индивидуальную профилактическую работу с детьми, а также с родителями (законными представителями) в случае неисполнения ими обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию детей и (или) отрицательного влияния на детей либо жестокого обращения с ними.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5, 6 Федерального закона 120-ФЗ, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

### **Права и обязанности Совета по профилактике**

7. Совет по профилактике имеет право:

- ✓ заслушивать на своих заседаниях педагогических работников учреждения о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- ✓ запрашивать у педагогических работников учреждения информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;
- ✓ приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);
- ✓ ходатайствовать перед руководителем школы о постановке обучающихся на внутришкольный учет.
- ✓ вносить предложения директору учреждения о назначении стимулирующих выплат педагогическим работникам учреждения, обеспечивающих наиболее качественное выполнение должностных обязанностей по правовому воспитанию и профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

8. Совет по профилактике обязан:

- ✓ доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;
- ✓ ежегодно до 1 июля представлять отчет о результатах деятельности директору учреждения.

### **Организация деятельности Совета по профилактике**

- ✓ Состав Совета по профилактике формируется директором учреждения и утверждается его приказом. На заседания Совета профилактики могут приглашаться сотрудники правоохранительных органов и иные представители служб системы профилактики.
- ✓ В состав Совета по профилактике входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета.
- ✓ Председатель Совета по профилактике организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- ✓ Секретарь Совета по профилактике отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.
- ✓ При Совете по профилактике могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. В состав этих комиссий и рабочих групп могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии или рабочей группы. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Совета.

Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних, их родителей или иных законных представителей являются обстоятельства, предусмотренные статьей 5, 6 Федерального закона 120-ФЗ, если они зафиксированы в следующих документах:

- 1) заявление несовершеннолетнего либо его родителей или иных законных представителей об оказании им помощи по вопросам, входящим в компетенцию органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 2) приговор, определение или постановление суда;
- 3) постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- 4) документы, определенные Федеральным законом как основания помещения несовершеннолетних в учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- 5) заключение, утвержденное руководителем органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

### **Права и обязанности Совета по профилактике**

7. Совет по профилактике имеет право:

- ✓ заслушивать на своих заседаниях педагогических работников учреждения о работе по формированию здорового образа жизни, правовой культуры, предупреждению безнадзорности, правонарушений и защите прав несовершеннолетних;
- ✓ запрашивать у педагогических работников учреждения информацию об успеваемости, поведении, взаимоотношениях ребенка с родителями (законными представителями) и другими детьми, о роли родителей (законных представителей) в воспитании и обучении ребенка;
- ✓ приглашать на свои заседания и проводить индивидуальные беседы с несовершеннолетними и их родителями (законными представителями);
- ✓ ходатайствовать перед руководителем школы о постановке обучающихся на внутришкольный учет.
- ✓ вносить предложения директору учреждения о назначении стимулирующих выплат педагогическим работникам учреждения, обеспечивающих наиболее качественное выполнение должностных обязанностей по правовому воспитанию и профилактике безнадзорности, правонарушений несовершеннолетних, защите их прав.

8. Совет по профилактике обязан:

- ✓ доводить до сведения педагогических работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) информацию о своей деятельности;
- ✓ ежегодно до 1 июля представлять отчет о результатах деятельности директору учреждения.

### **Организация деятельности Совета по профилактике**

- ✓ Состав Совета по профилактике формируется директором учреждения и утверждается его приказом. На заседания Совета профилактики могут приглашаться сотрудники правоохранительных органов и иные представители служб системы профилактики.
- ✓ В состав Совета по профилактике входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, секретарь и члены Совета.
- ✓ Председатель Совета по профилактике организует работу Совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.
- ✓ Секретарь Совета по профилактике отвечает за подготовку заседаний Совета, ведение протокола заседания и достоверность отраженных в нем сведений, а также извещает членов Совета о месте и сроках проведения заседания.
- ✓ При Совете по профилактике могут создаваться постоянные и временные комиссии и рабочие группы по направлениям своей деятельности. В состав этих комиссий и рабочих групп могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии или рабочей группы. Состав комиссий и рабочих групп определяется решением Совета.

- ✓ Координацию деятельности комиссий и рабочих групп осуществляет председатель Совета.
- ✓ План работы Совета по профилактике составляется на учебный год, утверждается директором учреждения.
- ✓ Организационной формой работы Совета по профилактике являются заседания.
- ✓ Очередные заседания Совета по профилактике проводятся в соответствии с планом работы Совета, но не реже четырех раз в течение учебного года.
- ✓ Внеочередное заседание Совета по профилактике созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию директора учреждения. Совет также может созываться по инициативе не менее чем 1/3 членов Совета.
- ✓ В случаях, не терпящих отлагательства, заседание Совета по профилактике может быть созвано немедленно без письменного извещения членов Совета.
- ✓ Заседание Совета по профилактике считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины от общего числа членов Совета.
- ✓ При отсутствии на заседании Совета по профилактике по уважительной причине члена Совета представленное им в письменной форме мнение учитывается при определении наличия кворума и результатов голосования. Решения Совета могут быть приняты путем проведения заочного голосования.
- ✓ Решение Совета по профилактике принимается открытым голосованием. Решение считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании членов Совета.
- ✓ Решение Совета по профилактике оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.
- ✓ Возражения кого-либо из членов Совета по профилактике заносятся в протокол заседания Совета.
- ✓ Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, обязано не позднее чем за 5 дней до его проведения в письменном виде известить об этом каждого члена Совета. В извещении должны быть указаны время и место проведения заседания, форма проведения Совета (заседание или заочное голосование), а также предлагаемая повестка дня.
- ✓ Члены Совета по профилактике вправе вносить предложения о включении в повестку дня Совета дополнительных вопросов.
- ✓ Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных членами Совета для включения в повестку заседания Совета.
- ✓ В случае если по предложению членов Совета по профилактике в первоначальную повестку заседания Совета вносятся изменения, лицо, созывающее Совет, обязано не позднее чем за 3 дня до его проведения известить всех участников Совета о внесении изменений в повестку заседания.
- ✓ Лицо, созывающее заседание Совета по профилактике, обязано направить членам Совета информацию и материалы, касающиеся вопросов повестки заседания, вместе с извещением о проведении Совета, а в случае изменения повестки заседания соответствующая информация и материалы направляются вместе с извещением о таком изменении.
- ✓ Протокол заседания Совета по профилактике составляется не позднее чем через 3 дня после проведения заседания Совета. В протоколе указываются: место и время проведения; лица, участвовавшие в заседании; повестка дня; вопросы, поставленные на голосование, итоги голосования по ним; принятые решения.
- ✓ Протоколы заседаний Совета по профилактике направляются директору учреждения, полностью или в виде выписок из протокола – заинтересованным лицам.
- ✓ Решения Совета по профилактике исполняются в установленные им сроки.
- ✓ Контроль исполнения решения, принятого Советом по профилактике по рассматриваемому вопросу, осуществляется членом Совета, на которого этот контроль возложен Советом.
- ✓ Для исполнения решений Совета по профилактике могут быть подготовлены проекты локальных нормативных актов учреждения, приказов или поручений директора учреждения.
- ✓ Заседания Совета по профилактике проводятся в учреждении. По решению председателя Совета могут проводиться выездные заседания Совета.